



## ISTITUTO COMPRENSIVO ARDITO DON BOSCO

88046 LAMEZIA TERME

Viale Michelangelo, 1 – Tel. 0968/22030 – Fax 0968/23700 – Cod. Mecc. CZIC864001 –

C.F. 82006620791 e mail: [czic864001@istruzione.it](mailto:czic864001@istruzione.it) [czic864001@pec.istruzione.it](mailto:czic864001@pec.istruzione.it) sito web [www.arditodonbosco.gov.it](http://www.arditodonbosco.gov.it)

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento  
3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi*  
Codice M4C1I3.2-2022-961-P-18972 CUP: G84D22006160006

ISTITUTO COMPRENSIVO - "ARDITO - DON BOSCO"-LAMEZIA TERME  
Prot. 0006090 del 02/05/2023  
VII (Uscita)

OGGETTO: pubblicazione della graduatoria provvisoria relativa alle figure di 2 assistenti amministrativi per il progetto Ardito new generation a valere sul *Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi*

**VISTO** l'art. 7 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la legge 07 agosto 1990, nr. 241 concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione, 14 giugno 2022, n. 161 che adotta lo strumento di programmazione di tale investimento, previsto anche quale milestone europea del PNRR, il "Piano Scuola 4.0";

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, il quale distribuisce le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0 e fornisce le istruzioni operative per definire le modalità di progettazione, al fine dell'assegnazione dei fondi;

VISTA l'assegnazione fondi per la realizzazione dell'azione 1 – next generation class pari ad € 239.305,21;

VISTE le circolari del Ministero dell'economia e delle finanze Ragioneria generale dello Stato PNRR.;

VISTA la nota M\_PI.AOOGABMI0107624 del 21.12.2022 la quale fornisce le istruzioni operative per la presentazione e gestione del progetto;

VISTA la nota M\_PI.AOOGABMI0004302 del 14.01.2023 la quale fornisce chiarimenti in merito alle istruzioni operative;

RILEVATA la necessità di utilizzare personale interno in qualità di supporto amministrativo nei limiti delle disponibilità e delle competenze rinvenute nell'ambito dell'istituto;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. n. 21/3.21 del 28/10/2022-A.S. 2022-23e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 2/5.2 del 15/02/2023-A.S. 2022-23di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2023;

**RICHIAMATA** la delibera n.6.7/2022/23\_\_ del \_03/04/2023del Collegio dei docenti di adozione del progetto;

**RICHIAMATA** la delibera n. 7./6.7 del 05/04/2023 del Consiglio di Istituto/ di adozione del progetto;

**RICHIAMATO** il proprio decreto di assunzione a bilancio prot. 0039979 del 17/03/2023;

VISTO l'accordo di concessione prot. 39979 del 17/03/2023;

**CONSIDERATO** che l'incarico di "**attività operative strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi**" è un'attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto

**DATO ATTO** che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA;

**RITENUTO** pertanto di poter autorizzare l'incarico di "**attività operative strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi**" a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra

**VISTO** l'avviso di selezione prot. n. .4882 del 17/04/2023;

ATTESO che nei termini stabiliti nell'avviso sono pervenute due candidature ;

VISTO il provvedimento di nomina della commissione prot. nr.6023 . del02/05/2023;

VISTO il verbale di valutazione istanze prot. Nr 6088 del 02/05/2023;

#### DECRETA

la pubblicazione della graduatoria provvisoria relativa alla selezione di numero due figure di assistenti amministrativi per il progetto di cui in premessa come di seguito riportata:

1-Assistente amministrativa Ferrise Katia Monia punti:80 da impiegare nel ruolo di supporto al DS, DSGA, e supporto interno, nella gestione dei rapporti con i fornitori e nella rendicontazione amministrativa

2-Cerra Romano punti:53 da impiegare nel ruolo di archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale

Avverso il provvedimento è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro e non oltre 7 gg. dalla data di pubblicazione della presente.

In mancanza di reclami, decorso il termine predetto, la graduatoria diverrà definitiva e si procederà con l'assegnazione degli incarichi.

Il presente decreto viene reso pubblico mediante pubblicazione su albo pretorio e amministrazione trasparente presenti sul sito web dell'istituto.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Margherita PRIMAVERA

*Margherita Primavera*